



## CHARGE DE MISSION URBANISME & HABITAT

### MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

- Mise en œuvre et suivi de la politique habitat
- Participation à la révision générale du document d'urbanisme

### ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES DU POSTE :

<b>ACTIVITES</b>	<b>TACHES</b>
<b>HABITAT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil, instruction des dossiers et suivi des demandes d'aide déposées dans le cadre de la politique Habitat de la collectivité (programme Habiter mieux, aide au logement communal, aide à la démolition...)</li> <li>• Suivi administratif, technique et financier des procédures engagées dans le cadre du pouvoir de police spécial : immeubles menaçant ruine, etc.</li> </ul>
<b>URBANISME</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etudes thématiques et études de terrain</li> <li>• Suivi et organisation de la concertation</li> <li>• Contribution aux actes de procédure de révision du document d'urbanisme et montage des dossiers (délibérations, enquête publique, divers courriers...)</li> <li>• Information aux communes et aux pétitionnaires sur les conditions d'aménagement et d'utilisation des sols</li> <li>• Traitement et suivi des Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA)</li> <li>• Participation à la structuration d'un service mutualisé d'Autorisation du droit des Sols (ADS)</li> </ul>

Liste non exhaustive

**RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :** Responsable pôle Aménagement du territoire  
Cf. organigramme

### RELATIONS :

- Internes : tous services
- Externes : partenaires institutionnels, administrés, prestataires

## EXIGENCES REQUISES :

### Formations et qualifications nécessaires :

- Bac +2 en aménagement du territoire ou urbanisme

### Compétences nécessaires :

- Compétences techniques
  - Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales
  - Maîtrise de la réglementation d'urbanisme et de l'environnement
  - Maîtrise des procédures de planification
  - Bonne connaissance des procédures d'instruction en matière d'autorisation du droit des sols
  - Connaissance de la réglementation liée à la construction et à l'habitat
  - Maîtrise de l'outil informatique (Office, CAO, SIG)
- Qualités
  - Sens des relations humaines
  - Qualités rédactionnelles, capacités d'analyse et de synthèse
  - Autonomie et capacités d'initiatives
  - Sens du travail en équipe
  - Rigueur et discrétion professionnelle
  - Polyvalence

## CADRE STATUTAIRE

Catégorie B

Filière administrative

Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux

Contractuel

## MOYENS MIS A DISPOSITION :

- Outils informatiques et de téléphonie
- Véhicule de service

## CONDITIONS ET CONTRAINTES D'EXERCICE :

- Travail sur écran et en extérieur
- Contact du public
- Réunions ponctuelles en soirée